

СОГЛАСИЕ РАБОТНИКА НА ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серии _____ номер _____, выдан _____

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.,
в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях: осуществления идентификации личности, обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; заключения и регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений; отражения информации в кадровых документах; начисления заработной платы; исчисления и уплаты предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование; представления работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учета в Пенсионный фонд РФ, сведений подоходного налога в ФНС России, сведений в ФСС РФ; предоставления сведений в банк для оформления банковской карты и перечисления на нее заработной платы; предоставления налоговых вычетов; обеспечения личной безопасности; обеспечения качественного исполнения трудовых отношений между мной и Администрацией города Апатиты, осуществления архивной деятельности после прекращения трудовых отношений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с использованием как автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», **выражаю свое согласие** на обработку, предоставленных мной персональных данных в процессе трудоустройства и работы в МБДОУ № 17 г. Апатиты, расположенной по адресу: 184209, Мурманская область, город Апатиты, улица Северная, дом 22а.

Под персональными данными, на обработку которых я даю согласие, понимается следующая информация:

- фамилия, имя, отчество;
- информация о смене фамилии, имени, отчества
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- сведения о гражданстве;
- паспортные данные;
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- сведения о воинской обязанности (при наличии);
- сведения о трудовом стаже и предыдущих местах работы;
- семейное положение, сведения о составе семьи, которые могут понадобиться работодателю для предоставления мне льгот, предусмотренных трудовым и налоговым законодательством;
- сведения о заработной плате, номере банковского расчетного счета;
- сведения о социальных льготах и гарантиях;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номера личных телефонов (домашний, мобильный);
- содержание трудового договора;
- фотографии,
- информация о назначениях, перемещениях, аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке;
- информация о страховом пенсионном свидетельстве;
- информация об ИНН;
- сведения о наградах и почетных званиях;
- сведения об отпусках;

- сведения о больничных листах, прохождении флюорографии и диспансеризации, медицинских осмотров;
- сведения о миграционно-визовом учете.

Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно: сбор, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, передача, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения кадровых, бухгалтерских и налоговых документов в соответствии с законодательством РФ об архивном деле.

Я согласен(а) с тем, что мои персональные данные будут ограниченно доступны государственным и негосударственным органам

Я согласен(а) с тем, что только следующие персональные данные : фамилия, имя, отчество, должность, подразделение, рабочий телефон и адрес электронной почты - могут быть включены в общедоступные источники персональных данных Администрации города Апатиты.

Я проинформирован(а) о том, что конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения операторами законодательства Российской Федерации.

Я проинформирован(а) о том, что настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела работника и может быть отозвано мной в письменной форме.

дата

подпись

расшифровка
подписи